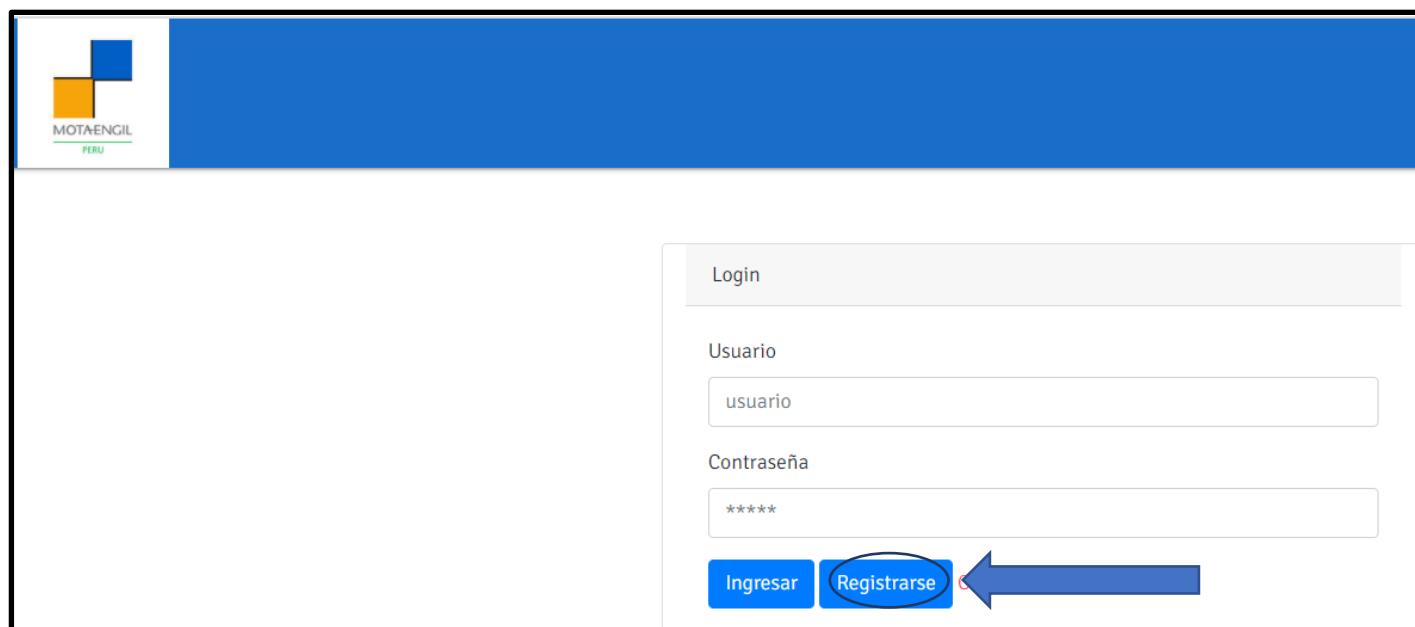


1.- Dar "click" en la opción "Registrarse"



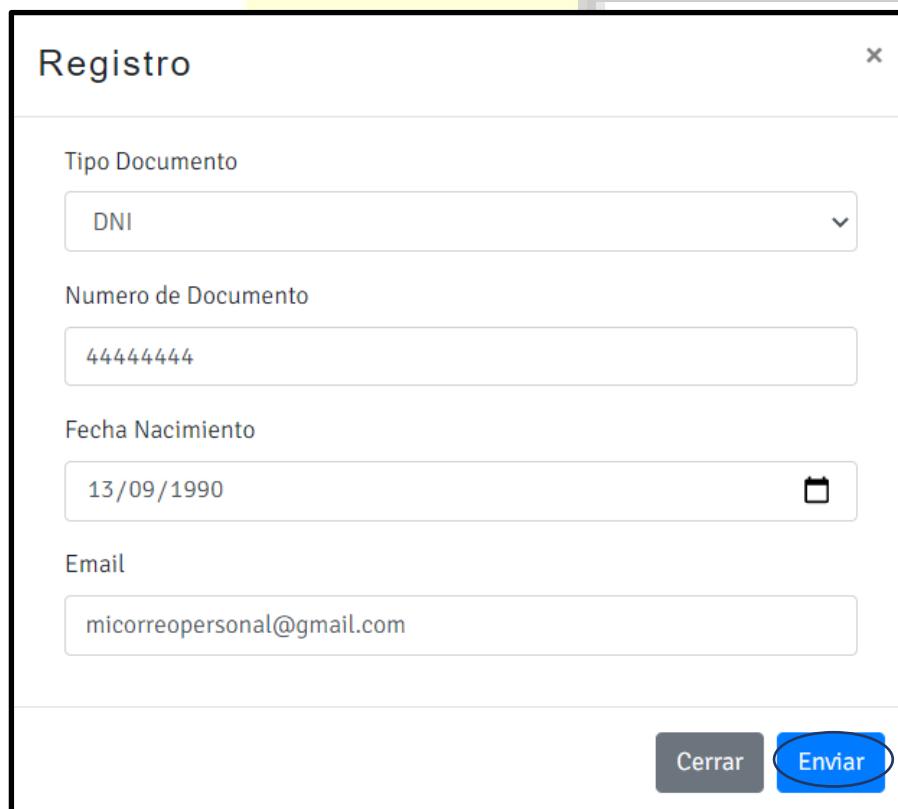
Login

Usuario
usuario

Contraseña

Ingresar Registrarse

2.- Llenar los campos con la información correspondiente a sus datos personales. Tener en cuenta que estos deben coincidir con lo declarado en su ficha ACTUALIZACION DE DATOS PERSONALES. Finalmente dar "click" en enviar. Si los datos han sido digitados correctamente se le mostrará un mensaje confirmando el registro y envío de e-mail.



Registro

Tipo Documento
DNI

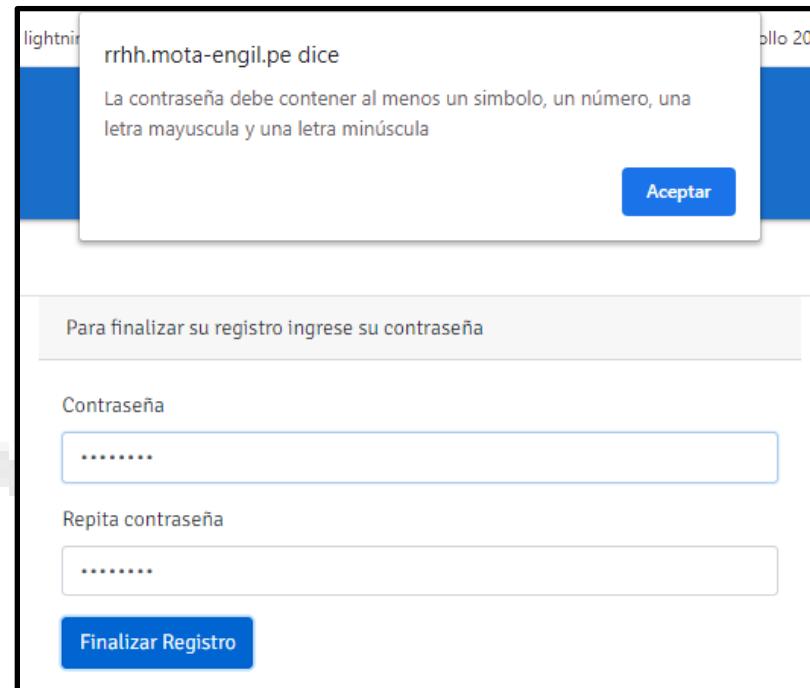
Numero de Documento
44444444

Fecha Nacimiento
13/09/1990

Email
micorreopersonal@gmail.com

Cerrar Enviar

3.- El e-mail enviado contiene un link al que deberá acceder para poder ingresar su contraseña de acceso a la plataforma. Tener en cuenta que esta contraseña deberá contener al menos un símbolo (#\$%), un número, una letra mayúscula y una letra minúscula.

lightning bolt 200

rrhh.mota-engil.pe dice
La contraseña debe contener al menos un simbolo, un numero, una letra mayuscula y una letra minuscula

Aceptar

Para finalizar su registro ingrese su contraseña

Contraseña

Repita contraseña

Finalizar Registro

4.-Después de finalizado el registro, se le derivará directamente a la plataforma para que acceda con su usuario (Nº de Documento de identidad) y su contraseña.



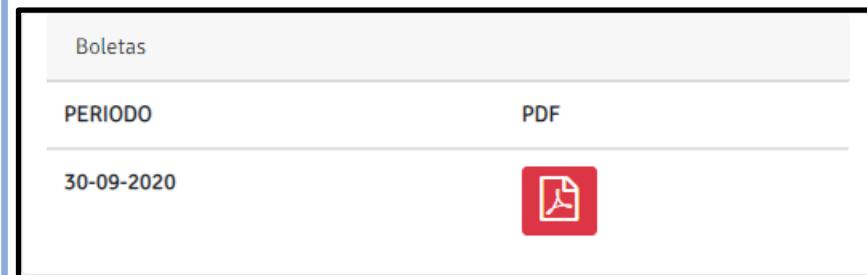
Login

Usuario
44444444

Contraseña

Ingresar Registrarse Olvide mi contraseña

5.-Finalmente podrá visualizar sus boletas enviadas:



Boletas	PERIODO	PDF
	30-09-2020	